



ACCORDI DI CONVENZIONE CON ALPITOUR, BRAVO CLUB, KARAMBOLA, FRANCOROSSO, VIAGGIDEA, SWAN TOUR, PRESS TOURS, EDEN VIAGGI

Sommario

1) CONVENZIONE SOCI DI ALPITOUR, FRANCOROSSO, BRAVO CLUB, KARAMBOLA, VIAGGIDEA.....	2
DESTINAZIONI E CATALOGHI IN CONVENZIONE	2
SCONTI E/O RIDUZIONI ACCORDATE AGLI UTENTI CONVENZIONATI	2
SUPPORTO TECNICO E PROCEDURE OPERATIVE	3
GESTIONE E MODALITÀ DELLE PRENOTAZIONI TURISMO	3
MODALITÀ E CONDIZIONI DI PAGAMENTO	3
2) CONVENZIONI SOCI CON PRESSTOUR E SWANTOUR.....	5
DESTINAZIONI E CATALOGHI IN CONVENZIONE	5
SCONTI E/O RIDUZIONI ACCORDATE AGLI UTENTI CONVENZIONATI	5
GESTIONE E MODALITÀ DELLE PRENOTAZIONI TURISMO	6
MODALITÀ E CONDIZIONI DI PAGAMENTO	6
3) CONVENZIONE SOCI CON EDEN VIAGGI.....	8
DESTINAZIONI E CATALOGHI IN CONVENZIONE	8
SCONTI E/O RIDUZIONI ACCORDATE AGLI UTENTI CONVENZIONATI	8
SUPPORTO TECNICO E PROCEDURE OPERATIVE	9
GESTIONE E MODALITÀ DELLE PRENOTAZIONI TURISMO	9
MODALITÀ E CONDIZIONI DI PAGAMENTO	10



ACCORDO DI CONVENZIONE 2018 - 2019

1) CONVENZIONE SOCI DI ALPITOUR, FRANCOROSSO, BRAVO CLUB, KARAMBOLA, VIAGGIDEA

DESTINAZIONI E CATALOGHI IN CONVENZIONE

Tutta la programmazione di:

Alpitour – Francorosso – Viaggidea – Bravo Club – Karambola

Validità: Prenotazioni dal 1 novembre 2018 al 31 ottobre 2019

Partenze indicate nei cataloghi in vigore durante la validità dell'accordo

SCONTI E/O RIDUZIONI ACCORDATE AGLI UTENTI CONVENZIONATI

Gli Utenti Convenzionati, come meglio definiti al successivo punto 2)a, prima di richiedere un preventivo o la prenotazione di una vacanza devono comunicare preventivamente il diritto allo sconto riconosciuto dalla Convenzione stessa.

Sono previste le seguenti agevolazioni sui prodotti pubblicati nei rispettivi cataloghi, come segue:

Riduzione prodotto con voli I.T.C. Estero e Italia		
Prenotazioni oltre i 91 giorni dalla data di partenza	Prenotazioni da 31 a 90 giorni dalla data di partenza	Prenotazioni da 30 giorni alla data di partenza
12,0%	10,0%	5,0%

Riduzione prodotto Linea, Disneyland Paris, Traghetto, Treno e Low Cost	
Prenotazioni oltre i 31 giorni dalla data partenza	Prenotazioni da 30 giorni alla data partenza
6,0%	5,0%

Riduzione prodotto “solo servizi a terra” Italia ed Estero
Per tutte le date partenza indipendentemente dalla data di prenotazione
10,0%



Le riduzioni concordate come sopra specificato saranno applicate alle quote individuali di partecipazione (con esclusione della quota individuale di gestione pratica), saranno cumulabili con le offerte da catalogo ma non con lo sconto YOU AND SUN; saranno da considerarsi inoltre esclusi: visti turistici, tasse aeroportuali ed eventuali adeguamenti carburante e tutto quanto non previsto a catalogo. Nel caso in cui siano presenti delle notti di soggiorno libero non prenotate con Alpitour World, la riduzione sopra indicata non potrà essere riconosciuta.

2)a UTENTI CONVENZIONATI:

Si intendono Utenti Convenzionati i Dipendenti e i Soci

SUPPORTO TECNICO E PROCEDURE OPERATIVE

Per tutte le necessità di consulenza, prenotazione, documenti di viaggio, pagamenti, modifiche successive, richieste, l'Utente potrà far riferimento:

Centro Prenotazioni di Alpitour:

Alpitour S.p.A. contattabile mediante telefono (+39.011.19.69.02.02), mail (web.assistenza@alpitourworld.it) con orario apertura dal Lunedì alla Domenica e Festivi dalle 9.00 alle 22.00.

Presso tutte le Agenzie abilitate alla prenotazione della Convenzione.

GESTIONE E MODALITÀ DELLE PRENOTAZIONI TURISMO

- a) Gli Utenti possono prenotare i viaggi e soggiorni offerti in convenzione da Alpitour presso i suddetti riferimenti, ricevendo risposta ed eventuali alternative alle loro richieste. L'Utente, inoltre, deve fornire i nominativi dei partecipanti al viaggio ed il proprio numero di matricola aziendale/tessera associativa.
- b) Sarà cura del Dipendente/Associato inviare, se richiesto, una fotocopia del proprio tesserino/badge di riconoscimento, quale certificazione di appartenenza all'Azienda/Associazione/Circolo; Alpitour si riserva il diritto di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni degli Utenti.
- c) A fronte di ogni prenotazione effettuata nei modi e tempi succitati Alpitour e/o l'Agenzia di Viaggi presso la quale è stata effettuata la prenotazione, provvederanno a fornire il numero di riferimento della pratica, l'importo totale dovuto e a far pervenire i documenti di viaggio all'Utente.
- d) Al fine di garantire un miglior servizio, il Dipendente/Associato dovrà fornire, oltre al proprio recapito di lavoro, una utenza fax o un numero di telefono al quale si potrà ricorrere in caso di modifiche sopravvenute rispetto a quanto già in suo possesso.

MODALITÀ E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Se la prenotazione avviene telefonicamente attraverso il Centro Prenotazioni di Alpitour:

Alpitour S.p.A., alla conferma della prenotazione, emetterà un estratto conto viaggio riepilogativo dei servizi richiesti.

“Handy Superabile”

ASSOCIAZIONE ONLUS



A ricevimento del saldo integrale della prenotazione o, comunque, alla data di partenza del viaggio, Alpitour S.p.A., ai sensi del D.M. 30/07/99 N. 340, emetterà regolare fattura al Cliente al domicilio da lui indicato.

Condizioni di pagamento:

All'atto della prenotazione dovrà essere versato, a titolo di acconto, il 25% del prezzo del pacchetto turistico.

Il saldo dovrà essere versato almeno 20 giorni prima della prevista partenza, oppure in concomitanza con la prenotazione, se questa è effettuata nei 20 giorni antecedenti la partenza del viaggio stesso.

Modalità di pagamento:

Bonifico Bancario:

Intesa San Paolo S.p.A.

Via Nizza 262 Int. 19 10126 - Torino Beneficiario:
Alpitour S.p.A.

Coordinate bancarie: C/C 100000005195

ABI 03069 CAB 01081 CIN R

IBAN: IT48 R030 6901 0811 0000 0005 195

SWIFT/BIC: BCITITMM

Per qualsiasi tipo di bonifico, deve essere indicato nella causale il numero di riferimento pratica e l'intestatario della prenotazione.

Copia dell'avvenuta disposizione dovrà essere anticipata a mezzo fax/e-mail ai riferimenti del Centro Prenotazioni di Alpitour.

Carta di Credito:

La transazione verrà effettuata telefonicamente attraverso il Centro Prenotazioni di Alpitour.

Se la prenotazione avviene attraverso un'Agenzia di Viaggio, la stessa seguirà le normali procedure e condizioni di prenotazione e di pagamento adottate presso la stessa.

Alpitour S.p.A., alla conferma della prenotazione, emetterà un estratto conto viaggio riepilogativo dei servizi richiesti.

Alpitour S.p.A., ai sensi del D.M. 30/07/99 N. 340, emetterà, entro il mese successivo alla data di partenza, regolare fattura al Cliente domiciliando la stessa presso l'Agenzia di Viaggio ove è stata effettuata la prenotazione.

E' facoltà dell'Agenzia di viaggi richiedere eventuali spese di apertura pratica.



2) **CONVENZIONI SOCI CON PRESSTOUR E SWANTOUR**

DESTINAZIONI E CATALOGHI IN CONVENZIONE

Tutta la programmazione di:

Press Tours e Swan Tour Validità:

- Prenotazioni dal 1 novembre 2018 al 31 ottobre 2019
- Partenze indicate nei cataloghi in vigore durante la validità dell'accordo

SCONTI E/O RIDUZIONI ACCORDATE AGLI UTENTI CONVENZIONATI

Gli Utenti Convenzionati, come meglio definiti al successivo punto 2)a, prima di richiedere un preventivo o la prenotazione di una vacanza devono comunicare preventivamente il diritto allo sconto riconosciuto dalla Convenzione stessa.

Sono previste le seguenti agevolazioni sui prodotti pubblicati nei rispettivi cataloghi, come segue:

Riduzione prodotto con voli I.T.C. Estero
5,0%
Riduzione prodotto Linea *
5,0%
Riduzione prodotto “solo servizi a terra” Estero
5,0%

* Riduzione non prevista sui voli di linea

Le riduzioni concordate come sopra specificato saranno applicate alle quote individuali di partecipazione (con esclusione della quota individuale di gestione pratica), saranno cumulabili con le offerte da catalogo; saranno da considerarsi inoltre esclusi: visti turistici, tasse aeroportuali ed eventuali adeguamenti carburante e tutto quanto non previsto a catalogo.

“Handy Superabile”

ASSOCIAZIONE ONLUS



Nel caso in cui siano presenti delle notti di soggiorno libero non prenotate con Press Tours o Swan Tour, la riduzione sopra indicata non potrà essere riconosciuta.

2) a UTENTI CONVENZIONATI:

Si intendono Utenti Convenzionati i Dipendenti e i Soci

3) SUPPORTO TECNICO E PROCEDURE OPERATIVE

Per tutte le necessità di consulenza, prenotazione, documenti di viaggio, pagamenti, modifiche successive, richieste, l'Utente potrà far riferimento:

- ❑ Centro Prenotazioni di Press Tours e Swan Tour:
Press & Swan S.p.A. contattabile mediante telefono (+39.011.19.69.02.02), mail (web.assistenza@alpitourworld.it) con orario apertura dal Lunedì alla Domenica e Festivi dalle 9.00 alle 22.00.
- ❑ Presso tutte le Agenzie abilitate alla prenotazione della Convenzione.

GESTIONE E MODALITÀ DELLE PRENOTAZIONI TURISMO

- a) Gli Utenti possono prenotare i viaggi e soggiorni offerti in convenzione da Press Tours e Swan Tour e presso i suddetti riferimenti, ricevendo risposta ed eventuali alternative alle loro richieste. L'Utente, inoltre, deve fornire i nominativi dei partecipanti al viaggio ed il proprio numero di matricola aziendale/tessera associativa.
- b) Sarà cura del Dipendente/Associato inviare, se richiesto, una fotocopia del proprio tesserino/badge di riconoscimento, quale certificazione di appartenenza all'Azienda/Associazione/Circolo; Press & Swan si riserva il diritto di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni degli Utenti.
- c) A fronte di ogni prenotazione effettuata nei modi e tempi succitati Press & Swan e/o l'Agenzia di Viaggi presso la quale è stata effettuata la prenotazione, provvederanno a fornire il numero di riferimento della pratica, l'importo totale dovuto e a far pervenire i documenti di viaggio all'Utente.
- d) Al fine di garantire un miglior servizio, il Dipendente/Associato dovrà fornire, oltre al proprio recapito di lavoro, una utenza fax o un numero di telefono al quale si potrà ricorrere in caso di modifiche sopravvenute rispetto a quanto già in suo possesso.

MODALITÀ E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Se la prenotazione avviene telefonicamente attraverso il Centro Prenotazioni di Press Tours e Swan Tour:

Il Centro prenotazioni Press & Swan alla conferma della prenotazione, emetterà un estratto conto viaggio riepilogativo dei servizi richiesti.

A ricevimento del saldo integrale della prenotazione o, comunque, alla data di partenza del viaggio, ai sensi del D.M. 30/07/99 N. 340, emetterà regolare fattura al Cliente al domicilio da lui indicato.

“Handy Superabile”

ASSOCIAZIONE ONLUS



Condizioni di pagamento:

All'atto della prenotazione dovrà essere versato, a titolo di acconto, il 25% del prezzo del pacchetto turistico.

Il saldo dovrà essere versato almeno 20 giorni prima della prevista partenza, oppure in concomitanza con la prenotazione, se questa è effettuata nei 20 giorni antecedenti la partenza del viaggio stesso.

Modalità di pagamento:

Bonifico Bancario:

Intesa San Paolo S.p.A.

Via Nizza 262 Int. 19 10126 - Torino Beneficiario: Alpitour S.p.A.

Coordinate bancarie: C/C 100000005195

ABI 03069 CAB 01081 CIN R

IBAN: IT48 R030 6901 0811 0000 0005 195

SWIFT/BIC: BCITITMM

Per qualsiasi tipo di bonifico, deve essere indicato nella causale il numero di riferimento pratica e l'intestatario della prenotazione.

Copia dell'avvenuta disposizione dovrà essere anticipata a mezzo fax/e-mail ai riferimenti del Centro Prenotazioni di Press & Swan.

Carta di Credito:

La transazione verrà effettuata telefonicamente attraverso il Centro Prenotazioni di Press & Swan.

Se la prenotazione avviene attraverso un'Agenzia di Viaggio, la stessa seguirà le normali procedure e condizioni di prenotazione e di pagamento adottate presso la stessa.

Press & Swan S.p.A., alla conferma della prenotazione, emetterà un estratto conto viaggio riepilogativo dei servizi richiesti.

Press & Swan S.p.A., ai sensi del D.M. 30/07/99 N. 340, emetterà, entro il mese successivo alla data di partenza, regolare fattura al Cliente domiciliando la stessa presso l'Agenzia di Viaggio ove è stata effettuata la prenotazione.

E' facoltà dell'Agenzia di viaggi richiedere eventuali spese di apertura pratica.



3) **CONVENZIONE SOCI CON EDEN VIAGGI**

DESTINAZIONI E CATALOGHI IN CONVENZIONE

Tutta la programmazione di:

Eden Viaggi – Margò - Turisanda

Validità: Prenotazioni dal 1 novembre 2018 al 31 ottobre 2019

Partenze indicate nei cataloghi in vigore durante la validità dell'accordo

SCONTI E/O RIDUZIONI ACCORDATE AGLI UTENTI CONVENZIONATI

Gli Utenti Convenzionati, come meglio definiti al successivo punto 2)a, prima di richiedere un preventivo o la prenotazione di una vacanza, devono comunicare preventivamente il diritto allo sconto riconosciuto dalla Convenzione stessa.

Sono previste le seguenti agevolazioni sui prodotti pubblicati nei rispettivi cataloghi, come segue:

Riduzione su pratiche con voli I.T.C. Estero o pratiche con voli di linea e/o traghetti su Eden Village Italia		
Prenotazioni oltre i 91 giorni dalla data di partenza	Prenotazioni da 31 a 90 giorni dalla data di partenza	Prenotazioni da 30 giorni alla data di partenza
10,0%	8,0%	5,0%

Riduzione su pratiche con voli di linea, traghetti, treni e low cost	
Prenotazioni oltre i 31 giorni dalla data partenza	Prenotazioni da 30 giorni alla data partenza
6,0%	5,0%

Riduzione su pratiche di “solo servizi a terra” Italia ed Estero
Per tutte le date partenza indipendentemente dalla data di prenotazione
8,0%



Le riduzioni concordate come sopra specificato saranno applicate alle quote individuali di partecipazione (con esclusione delle assicurazioni obbligatorie o di quelle integrative facoltative e di tutti i costi accessori) e saranno cumulabili con le offerte da catalogo; saranno da considerarsi inoltre esclusi: visti turistici, blocca il prezzo, adeguamenti costo carburante/ets e valutario, tasse aeroportuali e tutto quanto non previsto a catalogo.

Nel caso in cui siano presenti delle notti di soggiorno libero non prenotate con Eden, la riduzione sopra indicata non potrà essere riconosciuta.

2)a UTENTI CONVENZIONATI:

Si intendono Utenti Convenzionati i Dipendenti e i Soci

SUPPORTO TECNICO E PROCEDURE OPERATIVE

Per tutte le necessità di consulenza, prenotazione, documenti di viaggio, pagamenti, modifiche successive, richieste, l'Utente potrà far riferimento:

Prenotazione On Line al sito www.edenviaggi.it o telefonicamente al numero +39.721.442995, tramite il relativo servizio di Assistenza Prenotazioni On Line, con orario apertura dal Lunedì al Sabato dalle ore 09.00 alle ore 19.30 e la Domenica dalle ore 10.00 alle ore 19.00. Modalità attive per i soli prodotti Eden Village, Eden Viaggi e Margò.

Presso tutte le Agenzie abilitate alla prenotazione della Convenzione. Modalità attiva per tutti i prodotti Eden Village, Eden Viaggi, Margò, Turisanda.

GESTIONE E MODALITÀ DELLE PRENOTAZIONI TURISMO

- a) Gli Utenti potranno prenotare i viaggi e soggiorni offerti in convenzione da Eden presso i suddetti riferimenti, ricevendo risposta ed eventuali alternative alle loro richieste. L'Utente, inoltre, dovrà fornire i nominativi dei partecipanti al viaggio.
- b) Sarà cura del Dipendente/Associato, inviare una fotocopia della lettera di appartenenza all'associazione, a cui è riferito il presente accordo, numero di matricola aziendale o tessera associativa o in alternativa copia del proprio tesserino/badge di riconoscimento, quale certificazione di appartenenza all'Azienda/Associazione/Circolo; Eden si riserva il diritto di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni degli Utenti.
- c) Per le prenotazioni effettuate via web o tramite servizio di Assistenza Prenotazioni On Line, Eden S.p.A. si impegna ad applicare gli sconti/riduzioni, solo se l'Utente al momento della prenotazione segnalerà l'appartenenza all'Associazione convenzionata e invierà all'indirizzo mail prenotazioni.online@edenviaggi.it la copia della documentazione indicata al punto precedente.
- d) A fronte di ogni prenotazione effettuata nei modi e tempi succitati Eden e/o l'Agenzia di Viaggi presso la quale è stata effettuata la prenotazione, provvederanno a fornire il numero di riferimento della pratica, l'importo totale dovuto e a far pervenire i documenti di viaggio all'Utente.



- e) Al fine di garantire un miglior servizio, l'Utente dovrà fornire, oltre al proprio recapito di lavoro, una utenza fax o un numero di telefono al quale si potrà ricorrere in caso di modifiche sopravvenute rispetto a quanto già in suo possesso.

MODALITÀ E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

- a) Se la prenotazione avviene attraverso il B2C (www.edenviaggi.it) o telefonicamente tramite il servizio di Assistenza Prenotazioni On Line:

Alla conferma di ciascuna prenotazione Eden S.p.A. emetterà un estratto conto di viaggio riepilogativo dei servizi richiesti.

Le prenotazioni si potranno ritenere definitivamente confermate nel momento in cui Eden riceverà l'accredito dell'acconto a cui seguirà fattura al Cliente al domicilio da lui indicato :

- prestazioni in ambito CEE : IVA assolta ai sensi del D.M. n. 340 del 30/07/99 art. 74 DPR 633/72 - La fattura non costituisce titolo per la detrazione dell'imposta Esente bollo Art. 6 Tab. all. B DPR 642/72 e DPR 955/82
- prestazioni fuori CEE : ai sensi art. 74 Ter DPR 633/72 - Imposta Bollo assolta in modo virtuale ex art.15 del DPR 642 del 1972

Condizioni di pagamento:

All'atto della prenotazione dovrà essere versato il 25% del totale dell'estratto conto a titolo di acconto. Faranno eccezione le prenotazioni di viaggi con voli di linea o low cost, per le quali la percentuale di acconto richiesta è del 60%.

Tale acconto è essenziale ai fini della riconferma definitiva della prenotazione.

Il saldo dovrà essere versato con un anticipo minimo di 30 giorni ante partenza, oppure in concomitanza della prenotazione, se questa sarà effettuata negli ultimi 30 giorni antecedenti la partenza del viaggio stesso.

Modalità di pagamento: PayPal

Carte di credito on line

Carte di credito comunicate telefonicamente

MyBank

Bonifico Bancario Ordinario alle seguenti coordinate bancarie:

BANCA INTESA SPA

IBAN : IT 54 V 03069 13304 100000015122

SWIFT: BCITITMM

“Handy Superabile”

ASSOCIAZIONE ONLUS



Per qualsiasi tipo di bonifico, deve essere indicato nella causale il numero di riferimento pratica e l'intestatario della prenotazione.

Copia dell'avvenuta disposizione dovrà essere anticipata al servizio di Assistenza

Prenotazioni On Line tramite e-mail all'indirizzo prenotazioni.online@edenviaggi.it o via fax al n° 071 2133410

b) Se la prenotazione avviene attraverso un'Agenzia di Viaggio:

In tali casi le tempistiche e le modalità di pagamento verranno indicate all'utente dall'agenzia stessa.

Eden S.p.A., alla conferma della prenotazione, emetterà un estratto conto viaggio riepilogativo dei servizi richiesti.

Eden S.p.A, emetterà fattura alla conferma al Cliente domiciliando la stessa presso l'Agenzia di Viaggio

- prestazioni in ambito CEE : IVA assolta ai sensi del D.M. n. 340 del 30/07/99 art. 74 DPR 633/72 - La fattura non costituisce titolo per la detrazione dell'imposta Esente bollo Art. 6 Tab. all. B DPR 642/72 e DPR 955/82
- prestazioni fuori CEE : ai sensi art. 74 Ter DPR 633/72 - Imposta Bollo assolta in modo virtuale ex art.15 del DPR 642 del 1972

E' facoltà dell'Agenzia di viaggi richiedere eventuali spese di apertura pratica.